



AVVISO DOCENTI N. 246
AVVISO STUDENTI N. 164
AVVISO ATA N. 196

A TUTTE LE CLASSI QUINTE

OGGETTO: Somministrazione prove INVALSI

A partire dall'a.s. 2018-19, il D. Lgs. n. 62/2017 introduce le prove INVALSI per l'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, le cui principali caratteristiche sono:

- prove computer based (CBT);
- prova d'Inglese articolata in una parte dedicata alla comprensione della lettura (reading) e una alla comprensione dell'ascolto (listening);
- lo svolgimento delle prove INVALSI CBT 2021 è requisito di ammissione all'esame di Stato (quindi obbligatorie anche per i candidati esterni)
- certificazione del risultato della prova.

Le prove si svolgono in sei diverse giornate:

- **MERCOLEDI' 10 MARZO:** Inglese (reading e listening)
- **GIOVEDI' 11 MARZO:** Italiano
- **VENERDI' 12 MARZO:** matematica
- **LUNEDI' 15 MARZO:** Italiano
- **MARTEDI' 16 MARZO:** Matematica
- **MERCOLEDI' 17 MARZO:** Inglese (reading e listening)

Alle ore 7:54 nei giorni di giovedì e venerdì e alle ore 8:04 di lunedì, martedì e mercoledì, gli studenti si recheranno nei laboratori informatici destinati allo svolgimento delle prove.

Le prove INVALSI CBT si svolgono alla presenza di:

- un Docente somministratore;
- un Assistente tecnico.

Il giorno della somministrazione della prova alle ore 7:50, se giovedì o venerdì, o 8:00, se lunedì, martedì o mercoledì, in portineria ai docenti somministratori saranno consegnati i seguenti materiali:

- una busta sigillata all'interno della quale, oltre a tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle prove, saranno presenti 4 buste, una per ciascuna prova su cui sono riportati: il codice meccanografico del plesso, la sezione, l'indirizzo di studio della classe interessata e la prova. Il docente somministratore individua la busta relativa alla sua prova e la apre. All'interno di ciascuna delle 4 buste devono essere riposte, al termine della prova:
 - l'Elenco studenti debitamente compilato in ogni sua parte, con le firme dello studente e del docente somministratore come indicato dal protocollo di somministrazione;
 - la busta più piccola in cui saranno riposti i talloncini con le SOLE credenziali utilizzate;

A parte il docente somministratore dovrà avere cura di consegnare, al termine della prova, in segreteria alunni la parte inferiore delle informative per lo studente e i fogli utilizzati per gli appunti degli studenti.

Il docente somministratore, solo il giorno della prima prova, distribuirà **l'informativa per lo studente che dovrà essere accuratamente conservata dallo studente stesso** poiché servirà per la stampa del certificato finale che sarà rilasciato dalla piattaforma INVALSI al termine dell'esame di Stato.

Il Docente somministratore, dopo la distribuzione delle credenziali), dà ufficialmente inizio alla prima prova INVALSI CBT, comunicando agli allievi che:

- se hanno bisogno di carta e penna per i loro appunti possono usare solo fogli forniti dalla scuola (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore) che dovranno consegnare, al termine della prova, al Docente somministratore stesso, il quale provvederà a consegnarli al Dirigente scolastico (o suo delegato) al termine della prova;
- i cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente Somministratore;
- il tempo complessivo di svolgimento della prova (variabile in ragione della prova) è regolato automaticamente dalla piattaforma;
- una volta chiusa la prova svolta (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova;

al termine di ogni prova ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e:

- firma l'Elenco studenti per la somministrazione;
- riconsegna il talloncino con le proprie credenziali;
- riconsegna i fogli degli appunti (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e debitamente controfirmati dal Docente somministratore);

	1^ PROVA <u>INGLESE</u> MERCOLEDI' 10 marzo 8:04-11:04	2^ PROVA <u>ITALIANO</u> GIOVEDI 11 marzo 7:54 – 10:54	3^ PROVA <u>MATEMATICA</u> VENERDI' 12 marzo 7:54 – 10:54	AULA
5^A BA/ 5^C AU	<u>Baldassarre</u>	<u>Vescovi</u>	<u>Granari</u>	LAB LING
5^A BS	<u>Pionetti</u>	<u>Antolini</u>	<u>Radice</u>	MER in LAB L5 GIO in TLB4 VEN in LAB MULT
5^A EL	<u>Rebizzi</u>	<u>Rebizzi</u>	<u>Bernardi A.</u>	TLA1 LAB INF
5^A INF	<u>Dipace</u>	<u>Zocca</u>	<u>Ragucci</u>	LAB EN INF
5^A LOG	<u>Cafferrata</u>	<u>Monteduro</u>	<u>Cucci</u>	TLA4 LAB LOG
5^A MEC	<u>Vescovi</u>	<u>Schifanella</u>	<u>Pietralunga</u>	DIS1/PC
5^B AU	<u>Di Noia</u>	<u>Mocerino</u>	<u>Mocerino</u>	TLB1 SIS EL
5^B BS	<u>Misefari</u>	<u>Coppola</u>	<u>Cerra</u>	MER in DIS2 GIO in TLC2 VEN in TLC4
5^B INF	<u>Amadei</u>	<u>La Paglia</u>	<u>Zuliani</u>	LAB01
5^B MEC	<u>Fiorini</u>	<u>Rivela</u>	<u>Ollari</u>	MLA1
5^C INF	<u>Manacorda</u>	<u>Pellicelli</u>	<u>Cipponeri</u>	LAB 02
5^C MEC	<u>Ugolotti</u>	<u>Caffarra</u>	<u>Puglisi</u>	MER in LAB SIS GIO in LAB INF VEN in DIS2

NOTE:

- **Nei giorni antecedenti la prova, a partire da lunedì 1 marzo, i docenti somministratori e gli assistenti tecnici devono visionare il materiale informativo depositato in vicepresidenza e firmare il foglio contenuto nella stessa cartellina per presa visione.**
- Nei giorni indicati non devono essere previsti cambi aula che coinvolgano i laboratori elencati.
- Eventuali incongruenze e/o incompatibilità vanno segnalate tempestivamente in vicepresidenza o alla prof.ssa Vitale

	1^ PROVA <u>ITALIANO</u> LUNEDI' 15 marzo 8:04-11:04	2^ PROVA <u>MATEMATICA</u> MARTEDI 16 marzo 8:04-11:04	3^ PROVA <u>INGLESE</u> MERCOLEDI' 17 marzo 8:04-11:04	AULA
5^A BA/ 5^C AU	<u>Serventi EI</u>	<u>Baldassarre</u>	<u>Baldassarre</u>	LAB LING
5^A BS	<u>Paganuzzi</u>	<u>Cipponeri</u>	<u>Pionetti</u>	LUN in TLA1 MAR in LAB SIST MER in LAB L5
5^A EL	<u>Evangelista</u>	<u>Schifanella</u>	<u>Rebizzi</u>	LUN in TLC2 SIS MAR in TLA1 MER in TLA1
5^A INF	<u>Buratti</u>	<u>Belli</u>	<u>Dipace</u>	LAB EN INF
5^A LOG	<u>Massera</u>	<u>Conforti</u>	<u>Cafferrata</u>	TLA4 LAB LOG
5^A MEC	<u>Radice</u>	<u>Piccirillo</u>	<u>Vescovi</u>	DIS1/PC
5^B AU	<u>Amadei</u>	<u>Granari</u>	<u>Di Noia</u>	TLB1 SIS EL
5^B BS	<u>Padoan</u>	<u>Caravone</u>	<u>Misefari</u>	LUN in TLB4 MAR in LAB MULT MER In dis2
5^B INF	<u>Gatti</u>	<u>Zilletti</u>	<u>Amadei</u>	LAB01
5^B MEC	<u>Vellini</u>	<u>Giovati</u>	<u>Fiorini</u>	MLA1
5^C INF	<u>Pretolani</u>	<u>Malpeli S.</u>	<u>Manacorda</u>	LAB 02
5^C MEC	<u>Mercuri</u>	<u>Caffarra</u>	<u>Ugolotti</u>	LUN in TLC4 MAR in LAB INF MER in LAB SIST

NOTE:

- **Nei giorni antecedenti la prova, a partire da lunedì 1 marzo, i docenti somministratori e gli assistenti tecnici devono visionare il materiale informativo depositato in vicepresidenza e firmare il foglio contenuto nella stessa cartellina per presa visione.**
- Nei giorni indicati non devono essere previsti cambi aula che coinvolgano i laboratori elencati.
- Eventuali incongruenze e/o incompatibilità vanno segnalate tempestivamente in vicepresidenza o alla prof.ssa Vitale

Gli studenti effettueranno l'intervallo al termine della prova, quindi:

- nelle giornate di giovedì e venerdì sarà dalle ore 10:54 alle ore 11.14
- nelle giornate di lunedì, martedì e mercoledì sarà dalle ore 11:04 alle ore 11.24.

Gli studenti dovranno essere presenti alla prova muniti di auricolari personali da collegare al computer.

Per lo **svolgimento** della **prova di MATEMATICA** è consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti:

1. Righello
2. Squadra
3. Compasso
4. Goniometro
5. Calcolatrice scientifica

È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.).

Gli alunni eventualmente assenti alla prova recupereranno la prova stessa in altri giorni in cui vengono somministrate le prove (anche se per altre classi) o, se ancora assente, nella finestra che va dal 17 al 21 maggio con programma che verrà definito successivamente.

Il giorno **giovedì 25 febbraio alle ore 10**, presso **ITIS Lab**, si svolgerà una riunione con gli assistenti tecnici: Sigg. Luciano Michienzi, De Rosa Luigi, Di Fratta Silvia, Gaito Emanuele, Migliaccio Domenico e Rosi Franco.

Parma, 18/02/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elisabetta Botti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93