



AVVISO A. T. A. N. 310

**AL PERSONALE ATA
- SEDE -**

Si invita il personale A.T.A. a presentare domanda di ferie e festività sopresse relativa al **periodo estivo entro il 29/05/2021**

Tale domanda dovrà essere consegnata in forma cartacea all'Ufficio Personale.

Per le modalità di fruizione delle ferie si fa riferimento alla normativa vigente.

Il Personale collaboratore scolastico, prima di assentarsi per il periodo di ferie estive, dovrà provvedere **in modo approfondito** alle pulizie del reparto assegnato.

Si rammenta che:

- durante tutto il periodo estivo dovrà essere garantita la presenza di N. 4 unità di collaboratore scolastico così come previsto dalla Contrattazione di Istituto (art.20 comma 4);
- i collaboratori scolastici dovranno concordare un piano ferie con garanzia di copertura durante tutto il periodo estivo secondo quanto previsto al comma 7.
In mancanza di un piano concordato, si procederà alla rotazione tenendo conto del precedente anno scolastico come previsto dalla Contrattazione di Istituto (art. 20 comma 7).

Il Personale Assistente Tecnico dovrà provvedere alla manutenzione e pulizia delle attrezzature dei laboratori.

Inoltre si ricorda a tutto il personale che:

- le festività sopresse vanno esaurite **entro il 31/08/2021**;
- le ferie residue al 31/08/2021, **non potranno superare i 10 giorni**;
- I giorni di chiusura dell'Istituto sono i seguenti:

- | | | |
|----|----------------|----------|
| 1) | 24 Luglio 2021 | (sabato) |
| 2) | 31 Luglio 2021 | (sabato) |
| 3) | 7 Agosto 2021 | (sabato) |
| 4) | 14 Agosto 2021 | (sabato) |
| 5) | 21 Agosto 2021 | (sabato) |

Parma, 21/05/2021

F.TO IL DIRETTORE S.G.A.
(Ida Ciampitiello)

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Elisabetta Botti)